



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.01.2018

№ 30/46/36

О подготовке к приему детей в первые классы муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных организаций города Екатеринбурга

Прием граждан в первые классы муниципальных общеобразовательных организаций осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции законов 2011-2017гг.), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 10.04.2012 № 1411 «О закреплении территорий муниципального образования «город Екатеринбург» за муниципальными общеобразовательными учреждениями» (с изменениями), Уставами образовательных организаций, Положениями о правилах и условиях приёма граждан в образовательные организации

1. Руководителям муниципальных бюджетных и автономных общеобразовательных организаций (далее – МОО), учредителем которых является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга:
 - 1.1. Организовать прием граждан в первые классы муниципальных общеобразовательных организаций с 1 февраля 2018 года.
 - 1.2. Организовать работу приемной комиссии в первый день предоставления услуги (01.02.2018г.) с 8.00 часов до 19.00 часов, далее по отдельному графику.
 - 1.3. Разместить не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории на информационных стендах и сайтах МОО информацию о правилах приема детей в первые классы, информацию о закреплённой за МОО территории и количестве первых классов (с указанием количества мест), планируемых к открытию, регламент и время работы приемной комиссии.

- 1.4. Назначить приемную комиссию по приему заявлений и документов от родителей (законных представителей) будущих первоклассников, определить регламент и время работы приемной комиссии.
- 1.5. Внести в срок до 19.01.2018 необходимые изменения в Положения о правилах и условиях приёма граждан в общеобразовательные организации.
- 1.6. Осуществить в срок до 20.01.2017 проверку наличия доступа в АИС «Образование» у работников организации, ответственных за работу с заявлениями о зачислении.
- 1.7. Направить в срок до 19.01.2018 на адрес электронной почты главного специалиста Департамента образования Эбзеевой Л.К. заявление о предоставлении доступа к АИС «Образование» (в случае отсутствия доступа, смены работников и т.д.).
- 1.8. Обеспечить в срок до 23.01.2018 ввод планового количества мест в 1-ых классах в АИС «Образование».
- 1.9. Обеспечить контроль работы операторов в АИС «Образование», приемной комиссии по предоставлению услуги «Зачисление в образовательное учреждение» в соответствии с административным регламентом.
2. Начальникам управлений образования Департамента образования:
 - 2.1. Довести настоящее распоряжение до сведения руководителей МОО.
 - 2.2. Обеспечить в срок до 17.01.2018 проверку и актуализацию в АИС «Образование» перечня территорий, закрепленных за общеобразовательными организациями района.
 - 2.3. Оперативно направлять главному специалисту Департамента образования Эбзеевой Л.К. заявления на ввод наименований улиц, номеров домов (в случае их отсутствия в базе адресов АИС «Образование»).
 - 2.4. Информировать руководителей МОО об ответственности за неправомерный отказ в приеме детей в образовательную организацию, установленной ст. 5.57 Кодекса РФ об административных нарушениях.
3. Заместителю начальника Департамента образования Кречетовой Е.В. осуществлять контроль оказания муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», предоставляемой МОО.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Департамента



Е.А.Сибирцева